

Corretor (preenchimento obrigatório)	Susep	Telefone
Imobiliária	Código	Telefone

DADOS DA EMPRESA

Empresa*		CNPJ*
Telefone de contato*	Nome do contato*	E-mail*
Capital Social (R\$)*	Faturamento Mensal	Patrimônio Líquido
Tipo de empresa* ☐ Ltda. ☐ Individual/ME ☐ S.A. Capital Aberto ☐ S.A. Capital Fechado ☐ Sem fins lucrativos ☐ Público		
Atividade econômica* ☐ Serviço ☐ Indústria ☐ Comércio		

DADOS DO IMÓVEL ATUAL

Endereço - Sede atual da empresa*		Número*	Complemento
CEP*	Bairro*	Cidade*	Estado*
Tipo de imóvel da Sede* ☐ Alugado (em nome do pretendente) ☐ Alugado (em nome de outros) arca com aluguel ☐ Alugado (em nome de outros) não arca com aluguel ☐ Financiado (em nome de outros) ☐ Financiado (em nome do pretendente) ☐ Padrão próprio ☐ Próprio (em nome do pretendente)			
Aluguel (R\$)*			

Nome do Locador/ Proprietário/ Imobiliária - Sede (Imóvel Atual)*	Telefone para contato*
---	------------------------

DADOS DO IMÓVEL PRETENDIDO

Motivo da locação* ☐ Abertura de Filial ☐ Abertura de Matriz ☐ Troca de local de Sede ☐ Troca de Garantia ☐ Apólice vencida ☐ Cedido ☐ Locação adicional ☐ Redução de custos ☐ Venda do imóvel atual ☐ Endosso/Renovação/Nº Apólice: _____ ☐ Locação para moradia - CPF e nome completo do real ocupante _____ ☐ PAC mãe ☐ PAC filho						
Endereço*		Número*	Complemento			
CEP*	Bairro*	Cidade*	Estado*			
Aluguel (R\$)*	IPTU (R\$)	Condomínio (R\$)	Água (R\$)	Luz (R\$)	Gás canalizado (R\$)	Total (R\$)*

* PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

OBSERVAÇÕES

O objetivo deste questionário é o de obter e registrar informações necessárias a seguradora para a decisão de aceitação ou não do risco e sua precificação.

DECLARAÇÃO

- 1 - Autorizamos à Porto Seguro consultar nossos dados e informações, junto a órgãos de Proteção ao Crédito como a SERASA, ACSP, SPC e outros, necessários a análise.
- 2 - Declaro estar ciente da possibilidade de recusa em função da análise do risco e ou restrições cadastrais, ainda que os requisitos de comprometimento e comprovação de renda sejam devidamente atendidos.
- 3 - Concordamos, que as cópias dos documentos apresentados para avaliação do cadastro, não serão devolvidas, mesmo em caso de recusa ou cancelamento da análise cadastral.
- 4 - Declaro que as informações prestadas são a expressão da verdade, pelas quais me responsabilizo, sob pena de aplicação do disposto no item 14 das condições gerais do produto.

Local e Data

Nome e assinatura do responsável pela empresa

PARA TODOS OS CASOS:

- ☐ Documentação cadastral* e financeira**;
- ☐ Ficha cadastral da empresa (devidamente preenchida e assinada);

***DOCUMENTAÇÃO CADASTRAL**

- ☐ Declaração de empresário (para empresa individual);
- ☐ Contrato social e última Alteração contratual (para Ltda);
- ☐ Ata de Constituição e Ata da última eleição de diretoria (para S/A);
- ☐ Documentos pessoais - CPF e documento de identificação com foto (RG, CNH ou documento de classe) do empresário, sócios e/ou acionistas.
- ☐ Imposto de Renda na íntegra com página de protocolo (recibo de entrega a receita), do empresário, sócios e ou acionistas;

****DOCUMENTAÇÃO FINANCEIRA****EMPRESA OPTANTE PELO LUCRO REAL**

- ☐ Balanços completos dos dois últimos exercícios extraídos da ECD (Escrituração Contábil Digital), com a página de protocolo (Ativo, Passivo e Demonstração do Resultado do Exercício);
- ☐ Balancete completo do exercício vigente com ativo, passivo e DRE (Demonstração do Resultado do Exercício), acumulado, conciliado e assinado pelo contador e representante legal da empresa.

EMPRESA OPTANTE PELO LUCRO PRESUMIDO

- ☐ ECF (Escrituração Contábil Fiscal) dos dois últimos exercícios, na íntegra;
- ☐ Darfs de Cofins (2172) dos últimos seis meses, com comprovantes de pagamento;
- ☐ EFD Contribuições (Escrituração Fiscal Digital) – SPED – página de protocolo e página de consolidação das operações por CST (Resumo das receitas) dos últimos seis meses, se empresa com recolhimento na fonte ou isenção tributária.

EMPRESA OPTANTE PELO Simples Nacional/SIMEI

- ☐ Guias das PGDAS do Simples Nacional, referente aos seis últimos meses, com autenticação de pagamento;
- ☐ Último extrato do Simples Nacional extraído do sistema de cálculo.

DOCUMENTAÇÃO CADASTRAL E FINANCEIRA PARA:**EMPRESAS SEM FINS LUCRATIVOS (ONGs, Igrejas, Associações, Fundações, Sindicatos, Condomínios etc.)**

- ☐ Estatuto social e ata da Última eleição de diretoria;
- ☐ Balanços completos dos dois últimos exercícios com Ativo, Passivo e Demonstração do Resultado do Exercício assinados pelo contador;
- ☐ Balancete completo do exercício vigente com ativo, passivo e DRE (Demonstração do Resultado do Exercício), acumulado, conciliado e assinado pelo contador.

Importante: Para cadastro de empresa estrangeira, consultar o Manual de Operação do Produto.

Não serão aceitos documentos nos seguintes formatos: word, excel e bloco de notas.